



## CONDUIRE UN ENTRETIEN DE RECRUTEMENT

INTER/INTRA

### OBJECTIFS

- Acquérir une méthode pour réussir ses recrutements
- Développer son efficacité dans le processus de recrutement jusqu'à la décision finale
- Préparer l'entretien et le conduire de façon structurée

### PROGRAMME

#### 1. Clarifier le poste à pourvoir, le profil et le tri des C.V.

- Clarifier le poste et le profil à partir du descriptif de fonction
- Définir les critères et les compétences significatives
- Rédiger les questions induisant des réponses factuelles
- Définir les compétences comportementales

#### 2. Préparer et structurer l'entretien

- Les conditions d'un entretien efficace
- Les étapes clés de l'entretien
  - Accueil du candidat
  - Présentation de l'entreprise et description du poste
  - Questionnement et découverte
  - Tests et mises en situation
  - Conclure l'entretien

- Thèmes et questions à aborder

- Les différentes sortes d'entretien

#### 3. Apports méthodologiques et entraînement

- L'écoute active
- L'écoute par l'observation
- Analyse psychologique du candidat
- Les effets réciproques et les blocages
- La programmation neuro-linguistique
- Les comportements du recruteur
- Méthode pour interroger le candidat / Matrice de questionnement
- La posture du recruteur

#### 4. S'entraîner aux entretiens de recrutement

- L'entretien par téléphone ou par internet
- L'entretien de face à face
- Repérer les compétences professionnelles, comportementales, les motivations
- Pratiquer à l'aide de mise en situation
- Rédiger une synthèse – Prendre une décision

### PUBLIC CONCERNE

Dirigeant, manager, responsable d'équipe expérimenté qui souhaitent recruter ou qui est associé au processus de recrutement

### METHODE PEDAGOGIQUE

Apports conceptuels et méthodologiques alternent avec les études de cas et les mises en situations analysées à l'aide du camescope et issues de la réalité professionnelle des participants

Document délivré : Attestation de fin de formation

Nombre de participants : 10 personnes au maximum

**DUREE**  
14 heures

VOTRE FORMATEUR : Kéro Formation sélectionnera un formateur en fonction de votre région et de notre planning

